

**Michael KULIG**  
6, Rue Avigdor 33600 PESSAC  
06.70.41.92.27  
[kuligmichael11@gmail.com](mailto:kuligmichael11@gmail.com)  
47 ans  
Permis B



## **RECHERCHE STAGE EN CABINET D'AVOCAT**

### **COMPETENCES**

#### **RESSOURCES HUMAINES**

Animation des réunions d'information aux adhérents  
(Gestion des emplois & compétences)

Utilisation des outils de GPEC (rédaction de fiches de poste, cartographies des métiers, entretien avec les responsables de service)

#### **GESTION ADMINISTRATIVE & RELATIONS COMMERCIALES**

Création et gestion d'une coopérative de services à la personne (formalités administratives, prospection clients, facturation)

Animation et gestion des relations adhérents

Prospection de nouveaux adhérents

#### **BUREAUTIQUE**

Maîtrise Word, Excel, Powerpoint, Outlook

### **EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES**

**2010-2022**    **PREPARATEUR DE COMMANDES – INTERIM - BORDEAUX**

**2009**        **CHARGE DE MISSION GPEC – CDI - CNATP – CARCASSONNE**

**2007**        **STAGE GPEC (6 mois) – CCIB – BORDEAUX**

### **FORMATION**

**2007**    **MASTER 2 ADMINISTRATION GÉNÉRALE DES ENTREPRISES – IAE – Bordeaux**

**2006**    **MASTER 1 DROIT DE L'ENTREPRISE ET DES AFFAIRES – Université Montesquieu Talence**

### **CENTRE D'INTERETS**

Sports, arts.