

## Corinne PARMENTIER

33 - Bordeaux

Tél. : 09 88 40 21 72 et 06 83 86 75 67

[corinne.parmontier@hotmail.fr](mailto:corinne.parmontier@hotmail.fr) et [parmentier-corinne@outlook.com](mailto:parmentier-corinne@outlook.com)

### SECRÉTAIRE

*Parfaite maîtrise des outils informatiques et bureautiques (Pack Office, Secib, Kleos, RPVA...) et du français.*

### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

---

- En cabinets d'avocats de conseil et de contentieux de la plupart des branches du droit :

Depuis février 2025	secrétaire juridique - <b>Bérangère Ader</b> - Bordeaux
Juin - juillet 2022	secrétaire - <b>Bardet &amp; Associés</b> - Bordeaux
Mars - avril 2022	secrétaire juridique - <b>Delphine Barthélémy-Maxwell</b> - Bordeaux
Avril - mai 2017	assistante juridique - Foc Aquitaine chez <b>Compagnie Juridique</b> - Bordeaux
Février - mars 2016	secrétaire - Manpower chez <b>Cornille-Pouyanne</b> - Bordeaux
Avril - juin 2012	secrétaire - <b>Picotin Daniel</b> - Bordeaux
Janvier - février 2012	standardiste - Kelly services chez <b>Ducos-Ader Olhagaray</b> - Bordeaux
Août - octobre 2011	secrétaire juridique - Kelly services chez <b>Barthélémy avocats</b> - Bordeaux
Juin - octobre 2010	secrétaire - <b>Trassard &amp; Associés</b> - Bordeaux
Juillet - août 2010	secrétaire - <b>Marie-Hélène Lapalus-Dignac</b> - Bordeaux
Mai - juin 2010	secrétaire - <b>Latournerie-Milon-Czamanski-Mazille</b> - Bordeaux
Décembre 2009 - avril 2014	secrétaire et dactylographe - <b>Claude Chambonnaud</b> - Bordeaux
Janvier 2007 - mars 2009	secrétaire - <b>Landete-Legigan-Colcombet-Verdeun-Salat</b> - Bordeaux
Juin 2006 - janvier 2007	secrétaire juridique - <b>Céline Cazenave</b> - Bordeaux
Avril 2005 - janvier 2007	secrétaire juridique et secrétaire - <b>Sutre-Bousquet-Péjoine</b> - Bordeaux
Juillet 2004	opératrice de saisie - Synergie chez <b>Barthélémy avocats</b> - Bordeaux
Avril 2002 - février 2003	secrétaire sténo-dactylo - <b>Philippe Duprat</b> - Bordeaux
Janvier 2002 - juin 2003	assistante - <b>E-Juris</b> - Bordeaux

- Autres :

Décembre 2011	standardiste-secrétaire - Kelly services chez <b>Cogedim</b> - Bordeaux
Janvier - février 2014	opératrice de saisie - Abalone Bordeaux Achard à <b>la Poste</b> - Bordeaux
Août 2004	agente administrative - parquet général de la <b>cour d'appel</b> de Bordeaux
Janvier 2001	auxiliaire de bureau - <b>Trésorerie générale de Loire-Atlantique</b> - Nantes
Août - novembre 2000	secrétaire gestion locative - <b>MJ gestion</b> - Nantes
Mars 2000	agente administrative - <b>service central d'état civil du Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères</b> - Nantes
Février 2000 - avril 2001	manutentionnaire, opératrice de saisie et secrétaire comptable - Adia à la <b>Caf</b> et chez <b>Experian, Esox technologies</b> et <b>Sérifi</b> - Nantes
Septembre 1999-décembre 2001	opératrice de saisie et secrétaire traitement de texte - Randstad chez <b>Samo informatique</b> - Nantes et <b>Libertysurf</b> - Bordeaux
Juillet 1999 - avril 2000	opératrice de saisie - Olsten chez <b>Samo informatique</b> et <b>Bouygues télé-com</b> - Nantes
Juin 1999	opératrice de saisie - Vediorbis chez <b>Auchan</b> - Nantes
Juin 1999 - mars 2000	opératrice de saisie - Synergie chez <b>Sodifrance</b> et <b>Samo informatique</b> - Nantes
Mai 1998 - mai 1999	secrétaire - <b>Arbres</b> - Nantes
Décembre 1997	aide-comptable - <b>Association Isitem plus</b> - Nantes
Janvier 1991 - mars 1994	agente administrative - <b>Casier Judiciaire national</b> - Nantes (quatre mois)

### FORMATIONS

---

2012	troisième cycle option « droit du travail » et RPVA - Énadep - Bordeaux
2011	certificat Voltaire (candidate libre) - Bordeaux
Jusqu'en 2004	Word, Excel et Ciel comptabilité et paie - Nantes et Mérignac
1992	licence en droit puis niveau maîtrise en droit privé mention « droit des affaires » - Nantes
1985	baccalauréat de technicien en techniques administratives (allemand et anglais) - St-Nazaire